



קול קורא תאגיד הבריאות למנהל/ת מחלקה (כלכלה ותקצוב)

חלקיות העסקה : 100%

תיאור העיסוק

אחריות לניהולה המקצועי של המחלקה לכלכלה ותקצוב במרכז הרפואי. ריכוז הטיפול בתקציב השנתי והרב שנתי במרכז הרפואי, לרבות, השתתפות בדיוני התקציב של הנהלת המרכז הרפואי ובתכנונו, ניהול סעיפי התקציב וביצוע בקרה תקציבית לתקציב השנתי והרב שנתי. אחריות להגשת נתונים תקציביים להנהלת המרכז הרפואי. ריכוז נתונים, הערכות ותחזיות כלכליות וסיוע בקביעת סדרי עדיפות בפעילות יחידות המרכז הרפואי, בהתאם לצורך. ריכוז התוכנית העסקית של המרכז הרפואי, לרבות, הכנתה לאישור ומעקב שוטף אחר ביצועה. ניהול מעקב רצוף אחר נתונים מצטברים של כלל תחומי הפעילות במרכז הרפואי. ביצוע ניתוחים סטטיסטיים של פעילות המרכז הרפואי בהשוואה אורכית (תקופתית ורוחבית) (מוסדות אחרים). בחינת תהליכים קיימים וחדשים על-פי מדדי עלות-תועלת. קיום קשר ועדכון הגורמים הרלוונטיים בחטיבת המרכזים הרפואיים הממשלתיים ובמטה משרד הבריאות, במידת הצורך, בנושאים שבאחריותו/ה. ייזום ובחינת הליכי עבודה וייעול שירותים, להם השלכות על התכנית העסקית של המרכז הרפואי, עם הגורמים הנוגעים בדבר. ביצוע בדיקות כדאיות כלכליות של רכש ומכשור תוך השוואת אלטרנטיבות. השתתפות בוועדות רכש ומכרזים של המרכז הרפואי. ייזום ופיתוח שימוש במערכות מידע ממוחשבות בנושאים שבאחריותו/ה. ניהול עובדי המחלקה, פיקוח על עבודתם, הדרכתם ופתרון בעיות מקצועיות, במידת צורך. הכנת דוחות, הערכות וניידות עמדה, בהתאם לצורך ולכללי הדיווח ביחידה. קיום קשר עם גורמים במרכז הרפואי וייצוג המרכז הרפואי בקשריו עם גורמי חוץ, בנושאים שבאחריותו/ה, בתיאום עם הממונה. ביצוע תפקידים נוספים, בתחום המקצועי, בהתאם להנחיות הממונה.

דרישות סף:

השכלה:

השכלה אקדמאית (תואר ראשון) בכלכלה או בחשבונאות.

רצוי תואר שני בכלכלה/ חשבונאות.



ניסיון:

לבעלי/ות תואר ראשון - 3 שנות ניסיון בתחום הכלכלה או התקצוב.
לבעלי/ות תואר שני - 2 שנות ניסיון כני"ל.
רצוי ניסיון בכלכלה רפואית.
שנות הניסיון ייספרו ממועד קבלת תעודת הזכאות לתואר הראשון.

דרישות רצויות נוספות:

ידע:

הכרת דרכי פעולתה של מערכת הבריאות בארץ.
הכרת מונחים רפואיים הקשורים בעבודה.
ידע בשימוש במערכות מידע ממוחשבות.

שפות:

ידיעת השפה העברית והאנגלית כדי ביטוי בכתב ובע"פ וקריאת ספרות מקצועית.

כישורים אישיים:

כושר ניהול וארגון.
כושר ניהול משא ומתן ברמה גבוהה.
ראייה מערכתית.
יכולת תכנון והערכה לטווח רחוק ובינוני.
יכולת להפעיל שיקול דעת.
יכולת לייצג את המוסד בפני פורומים מקצועיים.
כושר ניהול והובלת צוות עובדים.
יכולת לפעול תוך אי תלות וניטרליות.
אמינות ויושרה.

להגשת מועמדות

קורות חיים, תעודות השכלה ואישורי העסקה
יש לשלוח לכתובת מייל: cv_mnmsh@ziv.gov.il
תם מועד הרשמה: 05/05/2025

בציון "מנהלת מחלקה כלכלה ותקצוב"